

# **HRVATSKI SOFTBALL SAVEZ**

*Na temelju članka 19. Statuta Hrvatskog softball saveza, Skupština Hrvatskog softball saveza na svojoj sjednici održanoj dana 13.03.2018. godine, donijela je*

# **NATJECATELJSKI PRAVILNIK**

**Prosinac 2022.**

## **I. TEMELJNE ODREDBE**

### **Članak 1.01**

Ovim Pravilnikom o natjecanju (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuju se pitanja organizacije i rukovođenja softball natjecanjima u Republici Hrvatskoj svih dobnih skupina.

### **Članak 1.02**

Pravilnik propisuje prava, obveze i odgovornosti sudionika u natjecanju, međusobne odnose sudionika u natjecanju, prava i dužnosti službenih osoba na utakmici, druga pitanja koja se odnose na natjecanje, specifičnosti pojedinih natjecanja i osnove za sva natjecanja, a svrha mu je rješavanje pitanja natjecanja.

Na temelju plasmana u okviru utvrđenog natjecanja dobit će se prvak Republike Hrvatske (državni prvak) za sve kategorije, pobjednik kupa RH, te sudionici europskih natjecanja.

### **Članak 1.03**

Pravilnik propisuje i uvjete za sudjelovanje u natjecanjima softball klubova na različitim razinama natjecanja u pogledu športskih igrališta i športske opreme.

### **Članak 1.04**

Natjecanja će voditi i organizirati I.O. HSS-a, a provoditi:

- Povjerenik za natjecanja
- Povjerenik za suđenje
- Povjerenik za zapisničare

### **Članak 1.05**

Sve utakmice se igraju prema odredbama Pravila softbala ISF-a (Official softball rules; dalje u tekstu: OSR) i na temelju ovog Pravilnika.

## **II. SUSTAV, BODOVANJE I KALENDAR NATJECANJA**

### **Članak 2.01**

Sustav natjecanja za sve dobne kategorije u Republici Hrvatskoj donosi Skupština Hrvatskog softball saveza na prijedlog Izvršnog odbora Hrvatskog softball saveza.

### **Članak 2.02**

Najkasnije 7 dana nakon kongresa Europske softball federacije klubovi su dužni Povjereniku za natjecanje dostaviti datume kada nisu u mogućnosti igrati.

Kalendar natjecanja Hrvatskog softball saveza donosi Izvršni odbor Hrvatskog softball saveza, a povjerenik za natjecanje će ga objaviti u biltenu 14 dana prije početka prvenstva.

### **Članak 2.03**

Ovisno o sustavu natjecanja koji donese Skupština Hrvatskog softball saveza, boduju se i utakmice.

Kod turnirskog sistema natjecanja pobjednička ekipa dobiva onoliko bodova koliko je ekipa sudjelovalo, drugoplasirana bod manje, itd., posljednja ekipa dobiva najviše jedan bod.

Ekipa koja je odigrala sve utakmice na turniru dobiva jedan bod za sudjelovanje na turniru.

Najmanje 8 dana prije svakog turnira ekipa može povući prijavu za turnir. Ekipa koja ne povuče prijavu na vrijeme, ili se ne pojavi na turniru bez pravovremene najave biti će kažnjena sa -1 bodom. Raspored za turnire biti će poslan 5 dana prije turnira. Ukoliko ekipa odustane od sudjelovanja u nekom od turnira, raspored za isti će se revidirati sukladno broju ekipa koje mogu nastupiti. Ekipa koja se ne pojavi ili otkáže nastup unutar 48 sati do predviđenog termina održavanja turnira ili utakmice, kažnjava sa -1 bodom za nesudjelovanje turniru i dužna je snositi troškove sudaca i zapisničara bez obzira na to da li je domaćin.

U liga natjecanju pobjednička ekipa dobiva 1 bod, a poražena 0 bodova. Ekipa koja se ne pojavi ili otkáže svoj dolazak unutar 24 sata do predviđenog termina održavanja utakmice gubi utakmicu 7:0 i kažnjava se za to sa -1 bodom i dužna je snositi troškove sudaca i zapisničara bez obzira na to da li je domaćin.

Ako su klubovi izjednačeni po broju bodova na kraju natjecanja, a predviđena je završnica (playoff) liga sistema, plasman prije završnice se rješava po pravilima Tehničkog i proceduralnog kodeksa ISF-a.

Ako su klubovi izjednačeni po broju bodova na kraju liga natjecanja, te su izjednačeni po međusobnom omjeru pobjeda i poraza, a nije predviđena završnica (playoff) liga sistema, među bodovno poravnatim natjecateljima odigrat će se majstorica.

### **Članak 2.04**

Utakmice se moraju igrati prema rasporedu koji je predviđen na početku sezone, a koji je odobren od strane IO-a.

Natjecateljski se kalendar nakon izglasavanja ne može mijenjati.

Dok raspored nije izglasan niti jedna službena utakmica se ne može odigrati.

### **Članak 2.05**

Odgodu utakmice je moguće zatražiti u slučaju poklapanja termina utakmice sa rasporedom predviđenih termina:

- ukoliko se radi o međunarodnom turniru odobrenog od strane ESF-a,
- aktivnostima vezanih uz rad reprezentacije
- aktivnostima vezanih uz rad HSS-a kao što su seminari, tečajevi i sl.

Novi termin u takvom slučaju određuje povjerenik za natjecanje u roku od 48 sati od datuma podnijete molbe za odgodu utakmice.

## Članak 2.06

Ekipa koja želi odgoditi utakmicu poradi razloga navedenih u članku 2.05, istu može odgoditi na način da najkasnije 8 dana prije termina koji su određeni na početku sezone putem elektroničke pošte povjereniku za natjecanje, povjereniku za suđenje i povjereniku za zapisničare pošalje zahtjev za odgodu.

Nepropisno dostavljen zahtjev za odgodu neće se uzeti u obzir.

Ekipa koja želi odgoditi utakmicu poradi razloga koji nisu navedeni u članku 2.05, istu može odgoditi jedino uz suglasnost drugog kluba.

Novi termin utakmice ne smije biti kasnije od 28 dana od predviđenog termina, a utakmice koje su u službenom rasporedu predviđene za prvi dio sezone ne smiju se prebacivati u drugi dio sezone i obrnuto.

Iznimno, novi termin utakmice može biti kasnije od 28 dana od predviđenog termina uz prethodnu suglasnost povjerenika za natjecanje, povjerenika za suđenje i povjerenika za zapisničare. Povjerenici suglasnost izdaju putem elektroničke pošte.

Novi termin, u takvom slučaju, ekipa koja traži odgodu dužna je prijaviti i potvrditi povjereniku za natjecanje, povjereniku za suđenje, povjereniku za zapisničare i drugome klubu putem elektroničke pošte odmah po traženju promijene termina. Ukoliko obje ekipe traže promjenu termina, a ne mogu se dogovoriti za novi termin, povjerenik za natjecanje će ga odrediti.

Promjenu termina povjerenik za natjecanje objavljuje u istom biltenu u kojem je po rasporedu odgođena utakmica trebala biti odigrana.

### III. ORGANIZACIJA NATJECANJA

#### Članak 3.01

Natjecanje u svim dobnim skupinama vodi i organizira I.O. HSS-a

Izvršni odbor u svrhu provođenja natjecanja imenuje povjerenika za natjecanje.

#### Članak 3.02

Za sva natjecanja registraciju utakmica obavlja povjerenik za natjecanje ili tijelo koje provodi natjecanje.

Povjerenik za natjecanje izdaje bilten u kojem objavljuje svoje odluke.

Povjerenik za zapisničare dužan je povjereniku za natjecanje poslati rezultate odigranih utakmica u istom danu kada su utakmice odigrane.

Povjerenik za natjecanje je dužan poslati bilten slijedeći dan nakon odigranih utakmica.

Zapisnike sa utakmica, povjerenik za zapisničare dostavlja uredniku Internet stranice HSS-a u roku od 4 dana, a isti trebaju biti objavljeni u roku 3 dana. Box scoreovi će biti objavljeni u sklopu zapisnika.

### **Članak 3.03**

Jednom registrirana utakmica ne može biti poništena od povjerenika za natjecanje ili tijela koje provodi natjecanje.

### **Članak 3.04**

O svim kršenjima odredbi ovog Pravilnika ili propozicija natjecanja, o svim stegovnim prekršajima, odlučuje povjerenik za natjecanje ili tijelo koji provodi natjecanje (I.O. HSS-a).

Kazne se mogu izreći u svim slučajevima kada se utvrdi kršenje ovog Pravilnika i ostalih softball pravila.

## **IV. SUDJELOVANJE KLUBOVA U NATJECANJIMA**

### **Članak 4.01**

U natjecanjima koja organizira i vodi Hrvatski softball savez klubovi pismeno na propisanom obrascu prijavljuju sudjelovanje u natjecanjima.

Prijava za natjecanje podnosi se do datuma kojeg odredi povjerenik za natjecanje Hrvatskog softball saveza.

### **Članak 4.02**

Klub koji prijavljuje pojedinu sekciju za određeno natjecanje mora imati najmanje devet licenciranih igrača 24 sata prije prve utakmice u toj kategoriji kako bi ostvario pravo nastupa.

Iznimno klub može za registriranog igrača liječničku potvrdu i/ili pismenu suglasnost zakonskog zastupnika za nastup u višoj kategoriji predati sucu prije početka utakmice ili poslati e-poštom na ured Saveza.

Sudac je dužan predane dokumente priložiti uz izvješće sa utakmice.

### **Članak 4.03**

Troškovi organizacije natjecanja, članarine, novčane kazne te druge financijske obveze klubova spram Hrvatskog softball saveza plaćaju se u rokovima koje odredi Izvršni odbor Hrvatskog softball saveza.

Ukoliko to propusti ne može se natjecati ili gubi plasman.

### **Članak 4.04**

Klub sa sekcijom čiji je nastup prijavio, mora u prijavljenom natjecanju odigrati minimum od 50% predviđenih utakmica, kako bi na kraju sezone prijavljena sekcija imala pravo plasmana.

Utakmica koju ekipa preda ulazi toj ekipi u ukupan broj utakmica koje se računaju za plasman. Utakmica koja je predana ekipi ne ulazi u ukupan broj utakmica koje se računaju za plasman.

## **V. ORGANIZATOR UTAKMICE**

### **Članak 5.01**

Organizator utakmice je klub koji organizira turnir ili kup utakmice na svom igralištu ili odredi neko drugo igralište registrirano za taj stupanj natjecanja.

Organizator je odgovoran za provođenje organizacije utakmice sukladno s odredbama ovog Pravilnika i propisa o javnom okupljanju.

### **Članak 5.02**

Službeni predstavnik domaćina, u ime kluba domaćina, odgovoran je za organizaciju utakmice.

### **Članak 5.03**

Organizator snosi punu odgovornost za sve materijalne štete koje se dogode za vrijeme trajanja utakmice.

Organizator ne smije dozvoliti posjetiteljima da na bilo koji način povrijede prostor za igru unutar ograde.

### **Članak 5.04**

Snimatelji i fotografi ne smiju biti na igralištu dok je utakmica u toku. Njima je dozvoljeno kretanje po terenu samo za vrijeme otvorenja i završne svečanosti, te prije i nakon utakmice.

## **VI. TEREN NA KOJEM SE IGRA**

### **Članak 6.01**

Foul linije i ostale linije važne za igru propisane od strane ISF-a, moraju biti označene s vlažnim negašenim vapnom, kredom ili nekim drugim bijelim materijalom koji ne nadražuje ili je štetan po zdravlje.

### **Članak 6.02**

Iza domaće baze mora biti mreža veličina i dimenzija kako je to opisano od strane ISF-a.

### **Članak 6.03**

Mjesto (klupe) kod prve baze su rezervirane za gostujuću ekipu, a klupe kod linije treće baze su rezervirane za domaću ekipu, ukoliko se drugačije ne dogovori prije utakmice.

### **Članak 6.04**

Dvostruka prva baza (sigurnosna baza) je obavezna za sva natjecanja.

### **Članak 6.05**

Sva oprema u terenu mora zadovoljavati standarde ESF-a.

### **Članak 6.06**

Visina trave mora biti ista na cijelom igralištu, ne smije biti viša od 8 cm.

### **Članak 6.07**

Glavni sudac je dužan 15 minuta prije početka utakmice pregledati igralište i odlučiti da li je organizator zadovoljio pravila. Ako nije sve u skladu sa pravilima, sudac daje organizatoru rok od 30 minuta da manjkavost ukloni.

## **VII. ORGANIZACIJSKO TEHNIČKE ODREDBE**

### **Članak 7.01**

Domaća ekipa mora osigurati klupe i pitku vodu za igrače domaće i gostujuće ekipe. Dovoljno je imati uz teren dostupni izvor pitke vode kako bi se ekipe same poslužile. Klupe moraju biti na razumnoj udaljenosti od linije baze.

### **Članak 7.02**

Domaća ekipa mora osigurati stol i stolicu za zapisničara, na mjesto sa kojeg će se nesmetano moći pratiti utakmica. Zapisničar ne smije sjediti zajedno sa igračima.

### **Članak 7.03**

Domaća ekipa dužna je za utakmicu osigurati dovoljan broj loptica tipa koji zadovoljava standarde koje predviđa ISF. Loptice s kojima se želi igrati u sezoni (tip/proizvođač) nužno je prijaviti nadležnom tijelu za natjecanje u Hrvatskom softball savezu prije početka sezone.

Domaća ekipa prije samog početka utakmice, dužna je dati sucu 2 nove loptice + 1 lopticu istog tipa koja ne mora biti nova, ali ju mora odobriti glavni sudac. Ukoliko sudac ustanovi da jedna ili više loptica nije dobra za igru, domaća ekipa ih je dužna zamijeniti. Ako broj loptica nije u skladu sa pravilima, sudac daje organizatoru rok od 30 minuta da osigura dovoljan broj predviđenih loptica. Ukoliko organizator u danom roku ne osigura dovoljan broj predviđenih loptica tada domaća ekipa gubi utakmicu 7:0.

### **Članak 7.04**

Ukoliko se na igralištu nalazi razglasni uređaj, osoba koja govori putem razglasa nalazi se za posebnim stolom pokraj zapisničarskog stola.

Razglasni uređaj služi samo za davanje obavještenja o utakmici. Nije dopušteno korištenje mikrofona za poticanje navijača, komentiranja suđenja i sl.

Puštanje glazbe putem razglasa dozvoljeno je samo za vrijeme timeout-a ili vremenu između izmjena.

## **VIII. IGRAČI**

### **Članak 8.01**

Svaka ekipa se sastoji od minimalno devet igrača koji su licencirani.

<b>Kategorizacija igrača po godinama starosti</b>																
Starost igrača na 31.12. prošle godine	21 +	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6
<b>SENIORI</b>	Std. kval.	Std. kval.	Std. kval.	Jed. kval.	Jed. kval.	Jed. kval.	dvo. kval.	mog. kval.	mog. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.
<b>JUNIORI</b>	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Std. kval.	Std. kval.	Std. kval.	Jed. kval.	Jed. kval.	mog. kval.	mog. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.
<b>KADETI</b>	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Std. kval.	Std. kval.	Std. kval.	Jed. kval.	Jed. kval.	mog. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.
<b>MLADEŽ</b>	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Std. kval.	Std. kval.	Std. kval.	Std. kval.	Jed. kval.	mog. kval.	Ne. kval.
<b>T-BALL</b>	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Ne. kval.	Std. kval.	Std. kval.	Std. kval.	Std. kval.	mog. kval.

Std.kval. – standardni okvir godišta: igraču je odobreno igrati, dob igrača je unutar granica za navedenu kategoriju

Jed.kval. – jednostruko proširen okvir godišta: igraču je odobreno igrati- iako dob igrača neposredno spada u niži nivo, igrač je kvalificiran za nastup prema članku 14.07.02 ESF pravilnika

Dvo.kval. – dvostruko proširen okvir godišta : igraču je odobreno igrati- iako dob igrača neposredno spada 2 razine niže, igrač je kvalificiran za nastup prema članku 14.07.02 ESF pravilnika

Mog.kval. – mogući okvir godišta: igraču će biti odobreno igrati uz predočenje pismene suglasnosti zakonskog zastupnika, igrač je kvalificiran za nastup prema članku 14.07.02 ESF pravilnika

Ne.kval. – nemogući okvir godišta: igraču nije dozvoljeno igrati- igrač je prestar ili premlad da bi nastupao u navedenoj kategoriji

## Članak 8.02

Na jednoj utakmici na popisu igrača (lista udaranja) može biti najviše 6 igrača stranih državljana, a u samoj igri u istom trenutku mogu igrati najviše tri stranca u kategorijama juniora i seniora, te 4 stranca u kategorijama mladeži i kadeta.

## IX. OPREMA

### Članak 9.01

Ekipe domaćina nastupa u tamnoj boji dresova. Gostujuća ekipa obvezna je nastupiti u dresovima svjetlije boje od dresova domaćina. Iznimka je moguća uz suglasnost oba kluba.

### Članak 9.02

Igrači koji su upisani u listu udaranja i koja je predana sucu, za vrijeme utakmice ne smiju bez sučevog odobrenja skinuti dres ili se udaljiti sa igrališta.

### Članak 9.03

Na svim utakmicama koje organizira HSS, ekipe će se koristiti softball palicama čija je veličina i oblik propisan od strane ESF-a.



### **Članak 9.04**

Svi igrači, kad su na udaranju, moraju nositi kacige sa dvostrukim štitnikom za uši. Obrambeni igrač na poziciji hvatača mora nositi zaštitnu kacigu.

### **Članak 9.05**

Sva oprema igrača mora biti uredno složena na mjestu gdje ne smeta igri. U protivnom će sudac upozoriti glavnog trenera i na sljedeće ga upozorenje kazniti opomenom.

### **Članak 9.06**

Prije početka nove sezone klubovi su dužni u Savez dostaviti palice koje će koristiti na službenim utakmicama HSS-a.

Povjerenik za natjecanje, povjerenik za suđenje i povjerenik za zapisničare dužni su kao članovi komisije pregledati palice te odrediti koje od njih su legalne za korištenje u službenim natjecanjima HSS-a. Komisija o palicama odlučuje većinom glasova. Zabranjene su palice sa ASA popisa zabranjenih/opasnih palica, a dozvoljene su palice koje su dozvoljene ili kod ASA-e ili kod ISF-a.

Modeli palica se upišu i fotografiraju te e-poštom dostave klubovima i objave na web stranici Saveza.

Ukoliko se za vrijeme trajanja sezone uvodi nova palica potrebno je prije prve utakmice zatražiti suglasnost Komisije za korištenje palice.

## **X. UTAKMICA**

### **Članak 10.01**

Ako se jedna ekipa ne pojavi na igralištu do vremena određenog za početak susreta, sudac i prisutna ekipa čekaju 15 minuta.

Ukoliko se ta ekipa pojavi u tom vremenu na igralištu, tada se čeka još 15 minuta kako bi se ta ista ekipa pripremila za nastup.

Sudac je dužan započeti utakmicu najkasnije 30 minuta nakon ugovorenog termina utakmice.

### **Članak 10.02**

Ako se neka ekipa ne pojavi na igralištu u gore navedenom roku, kažnjava se sa gubljenjem utakmice bez borbe 7:0 i -1 bodom.

### **Članak 10.03**

Kazne navedene u prijašnjem članku ne vrijede ako ekipa ne dođe na utakmicu zbog nekakvog događaja na kojeg nije utjecala: isključenje ili zastoj u javnom prometu, nesreća, vremenska nepogoda ili viša sila.

Viša sila je svaki onaj događaj koji se nije mogao predvidjeti i koji je nastao van uobičajenog i redovitog tijeka stvari.

O valjanosti isprike odlučuje povjerenik za natjecanje na osnovu pismenog dokaza od strane kluba (policijski zapisnik o nezgodi ili sl.).

#### **Članak 10.04**

Glavni trener mora dati zapisničaru 1 kopiju liste sa redoslijedom udaranja i popisom rezervnih igrača dvadeset minuta prije početka utakmice.

Glavni sudac je dužan 10 minuta prije početka utakmice napraviti tzv. «Poziv» glavnom treneru obiju ekipa na kojem će od obojice dobiti liste redoslijeda udaranja, te ih upoznati sa karakteristikama igrališta na kojem se igra.

Glavni trener mora dati sucu dvije kopije liste sa redoslijedom udaranja i popisom rezervnih igrača.

Liste sa redoslijedom udaranja moraju biti na službenim obrascima propisanim od strane HSS-a. Zapisničar i sudac se moraju uvjeriti u identičnost originala. Sudac će zadržati jedan primjerak liste za sebe, a drugi primjerak predati glavnom treneru protivničke ekipe.

Igrač koji nije upisan u listu udaranja, naknadno se može unijeti na listu udaranja i ima pravo nastupa, ukoliko se po svom naknadnom dolasku na utakmicu javi glavnom sucu.

#### **Članak 10.05**

Ukoliko glavni sudac to smatra potrebnim, može provjeriti i natjecateljske iskaznice igrača.

U slučaju da jedna od ekipa ili pojedinac nema kod sebe natjecateljske iskaznice, glavni sudac može provjeriti identitet igrača, putem bilo koje isprave sa fotografijom. Ukoliko sudac na taj način utvrdi identitet igrača, mora o tome obavijestiti povjerenika natjecanja koji će provjeriti ispravnost registracije ili licence igrača u tajništvu HSS-a.

Ukoliko glavni sudac ne može utvrditi identitet igrača, ima pravo ne dopustiti mu nastup na utakmici.

#### **Članak 10.06**

Glavni trener je dužan izmjenu igrača prijaviti glavnom sucu koji će obavijestiti zapisničara o zamjeni. Ukoliko se zamjena ne prijavi glavnom sucu, smatrat će se da izmjena nije izvršena.

#### **Članak 10.07**

Glavni sudac je jedina osoba koja odlučuje da li će se, i kada utakmica prekinuti zbog loših vremenskih uvjeta ili lošeg stanja terena, hoće li će se, i kada utakmica nastaviti poslije prekida.

#### **Članak 10.08**

Ako je utakmica prekinuta zbog mraka, kiše ili nekog drugog razloga više sile, računa se regularnom:

- Seniori i juniori: ako je završeno 5 ili više izmjena ili ako je domaća ekipa (drugi na udaranju) postigla više bodova nego gostujuća ekipa u 5 ili više ininga
- Kadeti: ako je završeno 4 ili više izmjena ili ako je domaća ekipa (drugi na udaranju) postigla više bodova nego gostujuća ekipa u 4 ili više ininga
- Mladež: ako je završeno 3 ili više izmjena ili ako je domaća ekipa (drugi na udaranju) postigla više bodova nego gostujuća ekipa u 3 ili više ininga.

## **XI. NATJECANJE U NIŽIM DOBNIM KATEGORIJAMA**

### **Članak 11.01**

Juniori, kadeti i mladež igrati će Hrvatsku ligu po sistemu natjecanja i kalendaru koji donese I.O. HSS-a, a na prijedlog povjerenika za natjecanje

### **Članak 11.02.**

Zasebnim pravilnikom za mlađe dobne kategorije (mladež, kadeti) detaljno su definirane propozicije za natjecanje u nižim kategorijama.

### **Članak 11.03.**

Pravilnik s propozicijama natjecanja u mlađim dobnim kategorijama donosi Skupština HSS-a.

## **XII. ORGANIZACIJA KUP NATJECANJA I TURNIRA**

### **Članak 12.01**

Odluku o organizatoru turnira ili kupa donijeti će Izvršni odbor HSS-a.

Organizacija turnira ili kupa povjerava se klubu koji sudjeluje u natjecanju

### **Članak 12.02**

Organizator turnira ili kupa:

- mora imati na raspolaganju službeno potvrđeno igralište
- osigurati dovoljan broj loptica istog tipa
- snosi troškove suđenja i vođenja zapisnika i terena

### **Članak 12.03**

Obveze sudionika turnira ili kupa:

- klubovi sami snose troškove prijevoza, smještaja, hrane i sl.

## **XIII. SUDAC**

### **Članak 13.01**

Povjerenik za suđenje mora odrediti 2 suca za utakmice seniora i juniora s popisa sudaca Hrvatskog softball saveza koji su položili kliniku za suđenje. Dodatni suci će na utakmici moći suditi (uz suglasnost povjerenika za suce), ali bez naknade. U slučaju da sudi 1 sudac on donosi sve odluke i dužan je zauzeti položaj za suđenje iza hvatača.

Povjerenik za suđenje mora odrediti 1 suca za utakmice mlađe dobnih kategorija s popisa sudaca Hrvatskog softball saveza koji su prošli kliniku za suđenje. Dodatni suci će na utakmici moći suditi (uz suglasnost povjerenika za suce), ali bez naknade. Sudac na utakmicama mlađe dobnih kategorija dužan je zauzeti položaj za suđenje iza bacača.

Klubovi ne mogu tražiti izuzeće sudaca s utvrđenog popisa.

Izvršni odbor je jedino tijelo koje može tražiti izuzeće sudaca sa postojeće liste HSS-a.

### **Članak 13.02**

Ako se ne pojavi niti jedan delegirani sudac, utakmica se odgađa. Novi termin utakmice određuje povjerenik za natjecanje.

### **Članak 13.03**

Suci moraju suditi u skladu s OSR-om i ovim Pravilnikom i ne smiju dozvoliti kršenje istih.

### **Članak 13.04**

Glavni sudac dužan je po završetku utakmice ispuniti izvještaj sa utakmice.

Glavni sudac je dužan je u roku od 48 sati dostaviti izvještaj sa utakmice: povjereniku za suce, povjereniku za natjecanje te trenerima obiju ekipa.

### **Članak 13.05**

Sudac za suđenje utakmice dobiva taksu koju odobri I.O. HSS-a ili Skupština HSS-a. Ukoliko sudac nije dostavio izvještaj s utakmice u roku od 48 sati od završetka utakmice neće biti plaćen za tu utakmicu, a njegovu taksu će zadržati HSS.

### **Članak 13.06**

Suce koji ne poštuju odredbe ovog Pravilnika i OSR-a, povjerenik za suce poziva na stegovnu odgovornost.

Pokretanje postupka vrši Povjerenik za suce po žalbi ili po zapisniku sa utakmice. Povjerenik za suce može i sam pokrenuti postupak.

U prvom stupnju o stegovnoj odgovornosti sudaca odlučuje Povjerenik za suce.

Povjereniku za suce prigovor o kršenju odredbi softball pravila ili kodeksa ponašanja sudaca može podnijeti svaka službena osoba, tijelo ili organizacija HSS-a. Povjerenik za suce te prigovore, odnosno pritužbe obvezatno razmatra, te će sam odlučiti da li ima elemenata za pokretanje stegovnog postupka, te da li će sudac biti procesuiran po odredbama Stegovnika HSS-a.

Povjerenik za suce, prilikom donošenja odluke o stegovnoj odgovornosti suca, može zatražiti mišljenje stegovnog povjerenstva pri HSS-u ili stručnih osoba u ESF-u.

Povjerenik za suce nakon utvrđivanja činjenica pismeno obrazlaže odluku ili rješenje, i prema potrebi daje dopunska obrazloženja. Navedenu odluku daje Povjereniku za natjecanje, koja će biti objavljena u Biltenu.

Sudac nad kojim je pokrenuta stegovna odgovornost ne sudi utakmice do odluke tijela koji vodi postupak.

Ukoliko je sudac na kojeg je uložena žalba ili pritužba ujedno i povjerenik za suđenje žalba ili pritužba se podnosi I.O. HSS-a.

## **XIV. ZAPISNIČAR**

### **Članak 14.01**

Povjerenik za zapisničare mora odrediti zapisničara za svaku utakmicu.

### **Članak 14.02**

Zapisničar mora zauzeti takav položaj na igralištu, po mogućnosti odvojen od publike, s kojega ima jasan pogled i pregled svih igrača napada i obrane.

Klubovi ne mogu tražiti izuzeće zapisničara s utvrđenog popisa.

### **Članak 14.03**

Samo zapisničarima koji su položili tečaj za zapisničare u organizaciji Hrvatskog softball saveza dozvoljeno je vođenje zapisnika.

### **Članak 14.04**

Zapisnik se vodi elektronski. U slučaju da to nije moguće, zapisnik se vodi na službenim listama HSS-a za vođenje zapisnika u 4 primjerka (jedan se daje za svaku ekipu, jedan za povjerenika za natjecanje i jedan primjerak zapisničar obrađuje i šalje povjereniku za zapisničare).

### **Članak 14.05**

Zapisničar vodi službeni rezultat, koji uspoređuje s glavnim sucem nakon svake završene izmjene.

U slučaju prekida utakmice, zapisničar mora zapisati točnu situaciju koja je na terenu (odnos ball-ova i strike-ova, koliko je igrača izbačeno, koliko ih je na bazama i koja je izmjena).

Ako se utakmica nastavi, bit će nastavljena prema situaciji iz zapisnika.

### **Članak 14.06**

Zapisničar zapisnik dostavlja povjereniku za zapisničare koji je odgovoran za objavljivanje statistike. Povjerenik za zapisničare, zapisnike sa utakmica dostavlja uredniku Internet stranice HSS-a u roku koji je naveden člankom 3.02 ovog pravilnika.

### **Članak 14.07**

Zapisničar za vođenje zapisnika dobiva naknadu koju odobri I.O. HSS-a, a koju će mu klub domaćin isplatiti neposredno poslije odigrane utakmice (osim u slučaju natjecanja za čije troškove suđenja i vođenja zapisnika odgovara ZSS).

Kašnjenje plaćanja sankcionirati će I.O. HSS-a.

## **XV. ŽALBA NA UTAKMICU**

### **Članak 15.01**

Povjerenik za natjecanje ili tijelo koje provodi natjecanje registrira sve utakmice osim onih na koje je uložena žalba.

Žalbu u prvom stupnju većinom glasova rješava tročlana Komisija za žalbe sastavljena od tri člana IO-a, koji se određuju abecednim redom prema nazivu kluba, svaki put su druga tri člana u komisiji, izuzimaju se oni članovi IO-a čiji su klubovi uključeni u utakmicu na koju je žalba uložena.

### **Članak 15.02**

Žalbu na utakmicu zbog kršenja pravila igre, glavni trener ekipe mora izreći odmah po spornoj akciji, a prije slijedećeg pitcha. Nakon ulaganja žalbe sudac i zapisničar dužni su zapisati spornu situaciju na igralištu. Na kraju utakmice glavni trener, sudac i zapisničar moraju svaki posebno, spornu akciju točno opisati u roku do 48 sati poslije odigrane utakmice.

### **Članak 15.03**

Žalbu iz drugih razloga treba ulagati nakon utakmice u izvještaj sa utakmice. Ulagatelj žalbe dužan je točno navesti sve razloge i najkasnije za dva dana poslati je povjereniku za natjecanje.

### **Članak 15.04**

Za žalbu treba uplatiti taksu u iznosu od 100 Kn. Ako je ekipa na utakmici uložila više žalbi, dužna je uplatiti taksu za svaku žalbu. Ako se žalba riješi u korist podnosioca, taksa se vraća. Taksa se plaća na licu mjesta, glavnom sudcu i to prije ulaganja žalbe. Glavni sudac će taksu proslijediti povjereniku za natjecanje.

### **Članak 15.05**

Komisija može žalbu usvojiti ili odbiti.

Ukoliko se nitko ne žali na odluku komisije, rješenje žalbe se provodi prema njihovoj odluci. Kada je žalba odbijena, utakmica se registrira postignutim rezultatom. Kada je žalba usvojena, utakmica se poništava i određuje odigravanje nove.

Ne može se odbiti registracija utakmice na koju nije podnijeta žalba.

### **Članak 15.06**

Komisija za žalbe ne rješava žalbu ako nije bila pravilno uložena, ako nije bila pravovremena ili ako nije bila uplaćena taksa. Pri ocjeni pravovremenosti žalbe, uzima se u obzir datum na poštanskom pečatu preporučenog pisma ili brzojava ili datumu na pismu poslanog faksom ili elektronskom poštom.

### **Članak 15.07**

Odluku vezanu za žalbu donosi komisija za žalbe i dostavlja povjereniku za natjecanje. Povjerenik za natjecanje o njoj je dužan pismenim putem ili kroz Bilten obavijestiti klubove i druga lica obuhvaćena sporom.

Komisija mora donijeti odluku u roku od 8 dana od uložene žalbe.

## **XVI. ŽALBA NA ODLUKU KOMISIJE**

### **Članak 16.01**

Na sve odluke komisije za žalbe mogu se uložiti žalbe i to najkasnije u roku od 48 sati nakon uručjenja odluke. Žalbu treba slati na glavnog tajnika HSS-a na način opisan u članku 15.04.

### **Članak 16.02**

Sve žalbe na odluke komisije za žalbe rješava u drugom stupnju Izvršni odbor HSS-a i to najkasnije 14 dana nakon ulaganja žalbe.

Odluka I.O. HSS-a je konačna.

Ukoliko IO ne postigne konsenzus odluka žalbene komisije se ne mijenja.

## **XVII. KAŽNJAVANJE ZA STEGOVNI PREKRŠAJ**

### **Članak 17.01**

Ekipa koja samovoljno napusti igralište prije kraja utakmice kaznit će se gubitkom utakmice bez borbe 7:0 i -2 boda.

### **Članak 17.02**

Kazne za igrače i službene osobe:

a) Sudac dodjeljuje opomenu kada:

- se igrač ili službena osoba kluba obraća sucu, a za to nije dobio dozvolu istog
- igrač ili službena osoba komentira na glas suđenje i time potiče revolt ostalih sudionika utakmice
- igrač ili službena osoba nepoznavanjem pravila o natjecanju namjerno odugovlači igru (zove bezrazložni «TIME », ne vrše brze izmjene, vrše duge pripreme i sl. ).
- igrač ili službena osoba dovikuje da bi omeo protivničkog igrača u igri
- igrač ili službena osoba iz protesta baci bilo koji dio opreme
- igrač ili službena osoba nakon upozorenja o nepravilnosti ponovi radnju ili ne poduzme ništa da se uzrok ukloni ( koristi neodgovarajuću palicu, koristi neodgovarajuću kacigu i sl.).

Za dvije opomene na jednoj utakmici igrač ili službena osoba u bilo kojoj službenoj funkciji biti će isključena.

b) Sudac dodjeljuje isključenje kada:

- se igrač ili službena osoba nešportski ponaša prema igračima, službenim osobama ili gledaocima
- igrač ili službena osoba fizički napadne protivničkog igrača, službenu osobu ili gledatelja.

**XVIII. REGISTRACIJA IGRAČA****Članak 18.01.**

Zasebnim Registracijskim pravilnikom detaljno su definirane propozicije za registraciju igrača u svim kategorijama.

**XIX. POREDAK EKIPA****Članak 19.01**

Poredak ekipa određuje se bodovima.

**Članak 19.02**

U slučaju da dvije ili više ekipa imaju isti broj bodova na prvenstvenoj tablici, za konačan poredak primjenjuje se rješenje iz članka 2.04 ovog pravilnika.

**Članak 19.03**

Klub koji se natječe u europskim kupovima može se pojačati s igračima drugih klubova koji se ne natječu na europskim natjecanjima.

Pismeni zahtjev podnosi se matičnom klubu igrača koji daje pismeno očitovanje te primjerak odluke dostavlja Savezu.

**Članak 19.04**

Sudjelovanje u europskim natjecanjima ostvaruje klub koji osvoji Prvenstvo Hrvatske ili Kup Hrvatske.

Ženski klubovi: klub koji osvoji Prvenstvo Hrvatske natječe se u EUROPEAN PREMIERE CUP WOMEN ili EUROPEAN CUP WOMEN u organizaciji ESF-a, klub koji osvoji Kup Hrvatske natječe se u EUROPEAN CUP WINNERS CUP WOMEN.

Muški klubovi: klub koji osvoji Prvenstvo Hrvatske i klub koji osvoji Kup Hrvatske natječu se u EUROPEAN SUPER CUP MEN.

**Članak 19.05**

Ženski klub koji osvoji oba hrvatska natjecanja nema pravo biranja nego se natječe u EUROPEAN PREMIERE CUP WOMEN ili EUROPEAN CUP WOMEN. Sukladno Pravilniku o europskim natjecanjima ESF-a.

U tom slučaju pravo na natjecanje u EUROPEAN CUP WINNERS CUP WOMEN ima klub koji je osvojio 2. mjesto u Kupu Hrvatske.

**Članak 19.06**

Ukoliko imaju pravo, klubovi se obvezno natječu u najjačem natjecanju. (A skupina, Premiere).

**Članak 19.07**

Ako klub koji je osvojio Prvenstvo Hrvatske iz bilo kojeg razloga ne može nastupiti na europskim natjecanjima to pravo ostvaruje klub koji je osvojio 2. mjesto na Prvenstvu Hrvatske.



### **Članak 19.08**

Ako klub koji je osvojio Kup Hrvatske iz bilo kojeg razloga ne može nastupiti na europskim natjecanjima to pravo ostvaruje klub koji je osvojio 2. mjesto na Kupu Hrvatske.

### **Članak 19.09**

Ako se za europska natjecanja prijavi samo jedan klub tada taj klub ima pravo nastupa u bilo kojem europskom natjecanju uz odobrenje ESF-a.

### **Članak 19.10**

Ukoliko nije ostvaren niti jedan od navedenih uvjeta pravo nastupanja na europskim natjecanjima ima slijedeći najbolje plasirani klub u Prvenstvu Hrvatske, odnosno Kupu Hrvatske.

### **Članak 19.11**

Troškove nabavke svih pehara i priznanja snosi Hrvatski softball savez. Domaćin turnira može podijeliti i razne druge nagrade za osvojena mjesta ili postignute rezultate na turnirima o svom trošku ili trošku sponzora.

## **XX. PREKRŠAJI I KAZNE**

### **Članak 20.01**

Prekršaji i kazne su regulirane Stegovnim pravilnikom Hrvatskog softball saveza. Istim se utvrđuju prekršaji i odgovornosti, kazne, postupak za njihovo izricanje, kao i druga pitanja u slučajevima nepoštivanja općih akata Hrvatskog softball saveza (dalje u tekstu: savez).

## **XXI. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 21.01**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika obavljaju se na način i po postupku njegova donošenja.

### **Članak 21.02**

Tumačenje ovog Pravilnika daje Skupština Hrvatskog softball saveza.

### **Članak 21.03**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od natjecateljske sezone 2016.

Zagreb, 21. prosinca 2022.

Glavna tajnica  
Hrvatskog softball saveza